



ALMA MATER STUDIORUM | CENTRO FORMAZIONE
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | INSEGNANTI

Modalità operative per il riconoscimento crediti ai sensi dell'art. 10 del Bando di ammissione ai Percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado (Prot. n. 918 del 15/05/2024 – Provvedimento dirigenziale 13/2024)

1. Criteri generali

ATTENZIONE: non verranno prese in considerazione richieste di riconoscimento presentate con modalità e tempistiche diverse da quelle indicate di seguito.

ISCRITTI AL PF60 O AL PF30 ALL.2 NON IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE 24 CFU

I riconoscimenti verranno effettuati, ai sensi del DPCM del 4 agosto 2023, Allegato B, dalla Commissione giudicatrice nominata dal Centro Formazione Insegnanti.

Il **numero massimo** di crediti riconoscibili è di **12 cfu per coloro che sono iscritti al PF60** e di **6 cfu per coloro che sono iscritti al PF30_all.2**.

Potranno in ogni caso essere riconosciute solamente attività formative con crediti formativi e SSD sostenute a partire dal decimo anno accademico precedente l'anno di immatricolazione al percorso di formazione iniziale (ossia sostenute a partire dall'a.a. 2013/2014), se ritenute coerenti con il Profilo conclusivo del docente abilitato di cui all'Allegato A del DPCM 4 agosto 2023.

Potranno altresì essere riconosciute attività di tirocinio, con crediti formativi, svolte nell'ambito dei corsi di laurea o attività lavorative svolte presso le scuole del sistema nazionale di istruzione, ivi compresi le scuole paritarie e i percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni, purché afferenti allo stesso grado di scuola relativo alla classe di concorso del percorso di formazione iniziale a cui si è iscritti.

Il numero massimo dei crediti riconoscibili nel caso delle attività di tirocinio diretto e indiretto è di **5 cfu per coloro che sono iscritti al PF60** e di **2,5 cfu per coloro che sono iscritti al PF30_all.2**.

La richiesta di riconoscimento va presentata secondo le tempistiche indicate di seguito e le modalità specifiche descritte al paragrafo 5.1.

ISCRITTI AL PF60 IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DEI 24 CFU (CON CREDITI ACQUISITI ENTRO IL 31 OTTOBRE 2022)

Hanno diritto al riconoscimento di **massimo di 12 CFU** (in base all'aggiornamento FAQ Ministero del 29 maggio 2024), ma per ottenerlo devono presentare richiesta di riconoscimento della certificazione 24 CFU secondo le tempistiche indicate di seguito e le modalità specifiche descritte al paragrafo 5.2 – lettera a) (anche se nella domanda di ammissione al PF60 ne hanno già dichiarato il possesso).

ATTENZIONE: presentare unicamente richiesta di riconoscimento della certificazione 24 CFU e non di ulteriori attività formative pregresse.

Potranno altresì essere riconosciute attività di tirocinio, con crediti formativi, svolte nell'ambito dei corsi di laurea o attività lavorative svolte presso le scuole del sistema nazionale di istruzione, ivi compresi le scuole paritarie e i percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni,



ALMA MATER STUDIORUM | CENTRO FORMAZIONE
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | INSEGNANTI

purché afferenti allo stesso grado di scuola relativo alla classe di concorso del percorso di formazione iniziale a cui si è iscritti.

Il numero massimo dei crediti riconoscibili nel caso delle attività di tirocinio diretto e indiretto è di **5 cfu**.

ISCRITTI AL PF30 ALL.2 IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DEI 24 CFU (CON CREDITI ACQUISITI ENTRO IL 31 OTTOBRE 2022)

Hanno diritto al riconoscimento di **massimo di 6 CFU**, ma per ottenerlo devono presentare richiesta di riconoscimento della certificazione 24 CFU secondo le tempistiche indicate di seguito e le modalità specifiche descritte al paragrafo 5.2 – lettera a)

ATTENZIONE: presentare unicamente richiesta di riconoscimento della certificazione 24 CFU e non di ulteriori attività formative pregresse.

Potranno altresì essere riconosciute attività di tirocinio, con crediti formativi, svolte nell'ambito dei corsi di laurea o attività lavorative svolte presso le scuole del sistema nazionale di istruzione, ivi compresi le scuole paritarie e i percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni, purché afferenti allo stesso grado di scuola relativo alla classe di concorso del percorso di formazione iniziale a cui si è iscritti.

Il numero massimo dei crediti riconoscibili nel caso delle attività di tirocinio diretto e indiretto è di **2,5 cfu**.



2. Requisiti

Possono presentare richiesta di riconoscimento secondo le modalità e le tempistiche illustrate di seguito coloro che **risultano regolarmente immatricolati ad un percorso abilitante**.

3. Tempistiche

Sarà possibile presentare richiesta di riconoscimento esclusivamente **dalle ore 15:00 del 20 giugno 2024 alle ore 15:00 del 28 giugno 2024**.

4. Contributo obbligatorio

- È previsto il versamento obbligatorio di **116 euro** (comprensivo di bollo di 16 euro) da corrispondere entro la scadenza prevista per presentare richiesta di riconoscimento (**28 giugno 2024 ore 15:00**) per tutte le richieste di riconoscimento presentate tramite SOL "Abbreviazione di carriera" (vedi punto 5.1 – lettera a)). Nel caso in cui ciò non avvenga, la richiesta di riconoscimento non sarà esaminata dalla Commissione.

I pagamenti devono essere effettuati unicamente tramite il sistema PagoPA, realizzato dall'Agenda per l'Italia Digitale (AgID), che offre diverse modalità di pagamento.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento.

- È previsto il pagamento del **bollo di 16 euro** per tutte le richieste di riconoscimento delle attività di docenza svolta nella classe di concorso specifica presso le scuole del sistema nazionale di istruzione, ivi compresi le scuole paritarie e i percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni (vedi paragrafo 5.1 – lettera b)).

Per corrispondere tale contributo è necessario collegarsi al link

<https://pago.unibo.it/pagounibo/nuovoPagamento.htm?token=bolloDocPercAb062024> ed effettuare il pagamento tramite il sistema PagoUnibo

ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
BENVENUTO IN PAGOUNIBO

I dati del pagamento

Effettua il pagamento per "Pagamento imposta di bollo attività di docenza Percorsi abilitanti" di €16

Nome *

Cognome *

E-mail *
Inserisci l'indirizzo e-mail a cui desideri ricevere l'atto del pagamento. Può non essere un indirizzo e-mail fornito dall'Università di Bologna

Conferma e-mail *

Cittadinanza * Italiana Altro

Codice fiscale
Obbligatorio se cittadinanza Italiana

Importo € 16,0

Causale
Pagamento imposta di bollo attività di docenza Percorsi abilitanti

- Non è previsto un contributo per la presentazione della richiesta di riconoscimento della certificazione 24 CFU (vedi paragrafo 5.2 – lettera a)).



5. Modalità

5.1 Modalità valide per gli iscritti al PF60 o al PF30 all.2 non in possesso della certificazione 24 CFU

a) Richiesta di riconoscimento attività formative pregresse e/o attività di tirocinio, con crediti formativi, svolte nell'ambito dei corsi di laurea

- Accedere a SOL – Studenti Online (<http://www.studenti.unibo.it>)
- Cliccare sul bottone **“Abbreviazione di carriera”**:



FIGURA 1. INSERIMENTO RISCHIESTA SOL



- Il sistema effettua un controllo: se si possiedono i requisiti, procedere all'inserimento della richiesta:

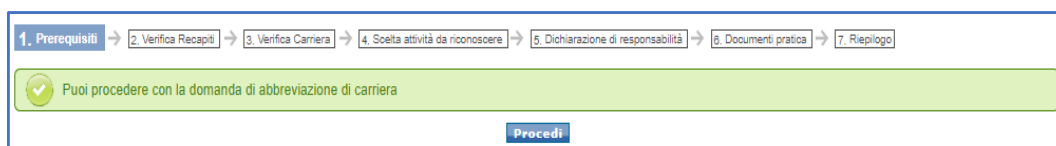


FIGURA 2. REQUISITI SUPERATI

In caso contrario il sistema mostra un messaggio e non permette di proseguire:

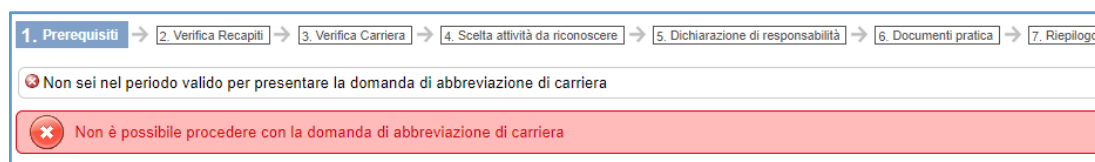


FIGURA 3. REQUISITI NON SUPERATI

- Inserire la carriera dalla quale devono essere riconosciuti i crediti formativi cliccando su

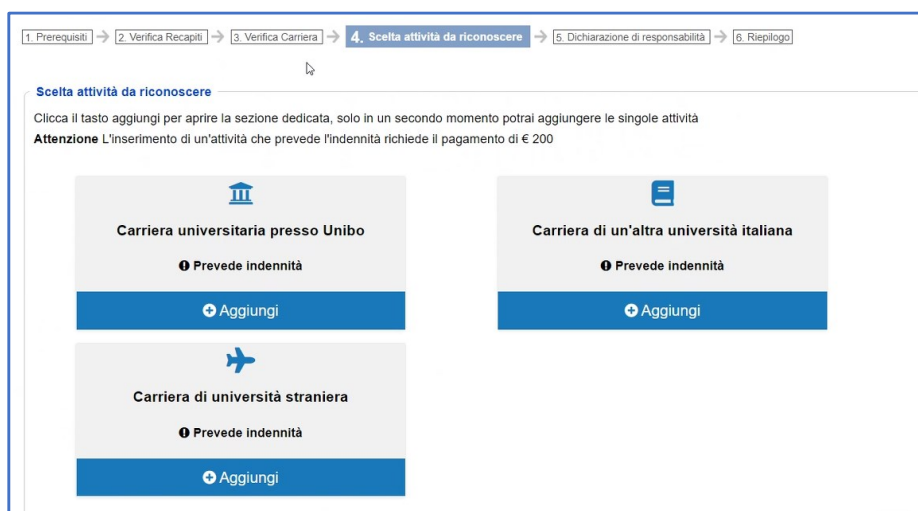


FIGURA 4. SELEZIONE CARRIERA

Sono disponibili 3 opzioni: Carriera universitaria presso Università di Bologna; Carriera di un'altra università italiana; Carriera di università straniera.



Nel caso in cui si debba aggiungere **una carriera svolta presso l'Università di Bologna** il sistema permette di selezionare e confermare la carriera desiderata:

1. Prerequisiti → 2. Verifica Recapiti → 3. Verifica Carriera → **4. Scelta attività da riconoscere** → 5. Dichiarazione di responsabilità → 6. Documenti pratica → 7. Riepilogo

Riepilogo attività

Scegli la carriera da riconoscere per l'abbreviazione

Matricola 0001092950 - Ingegneria meccanica

Indietro **Conferma**

FIGURA 5. SELEZIONE CARRIERA UNIBO

Se invece si aggiunge una **carriera svolta presso un altro Ateneo italiano** è possibile selezionare l'Ateneo da un menu a tendina e il tipo di titolo (Laurea, Laurea Magistrale ecc..). Il titolo accademico riporta l'elenco delle classi ministeriali.

1. Prerequisiti → 2. Verifica Recapiti → 3. Verifica Carriera → **4. Scelta attività da riconoscere** → 5. Dichiarazione di responsabilità → 6. Riepilogo

Riepilogo attività

Carriera di un'altra università italiana

Ateneo*

Tipo titolo*

Titolo accademico*

Indietro **Conferma**

FIGURA 6. INSERIMENTO CARRIERA ALTRO ATENEIO



Se si aggiunge una **carriera ottenuta presso una università straniera** viene richiesta la “Nazione”, da scegliere tramite menu a tendina, mentre i campi “Ateneo” e “Denominazione del titolo Posseduto”, possono essere compilati liberamente.

1. Prerequisiti → 2. Verifica Recapiti → 3. Verifica Carriera → 4. Scelta attività da riconoscere → 5. Dichiarazione di responsabilità → 6. Riepilogo attività

Riepilogo attività

Inserisci i dati del tuo Ateneo Estero

Nazione*

Ateneo*

Denominazione del titolo Posseduto*

FIGURA 7. INSERIMENTO CARRIERA ATENEO ESTERO

ATTENZIONE: Nella stessa pratica **possono essere inserite più carriere pregresse contemporaneamente**:

1. Prerequisiti → 2. Verifica Recapiti → 3. Verifica Carriera → 4. Scelta attività da riconoscere → 5. Dichiarazione di responsabilità → 6. Riepilogo attività

Attività da riconoscere selezionate

Carriera di università straniera
Ateneo: **Universidad de Buenos Aires**
Nazione: **Argentina**
Denominazione del titolo Posseduto: **Cultural**

Carriera universitaria presso Unibo
Tipo titolo: **Laurea**
Titolo accademico: **Dams - Discipline Delle Arti, Della Musica E Dello Spettacolo**
Stato: **Rinunciato**

Carriera di un'altra università italiana
Ateneo: **Bari - Politecnico di Bari**
Tipo titolo: **Laurea Magistrale a ciclo unico**
Titolo accademico: **classe LM-42 medicina veterinaria**

FIGURA 8. DIVERSE CARRIERE SELEZIONATE



- Accettare la “**Dichiarazione di responsabilità**” riguardo i dati inseriti:

1. Prerequisiti → 2. Verifica Recapiti → 3. Verifica Carriera → 4. Scelta attività da riconoscere → **5. Dichiarazione di responsabilità** → 6. Riepilogo

Conferma dati inseriti

Dichiarazione di responsabilità

- secondo quanto stabilito dall'art. 5 del Regolamento Studenti, la domanda di riconoscimento deve essere presentata nell'anno accademico di immatricolazione ed entro il termine finale delle immatricolazioni, ovvero dal 22 luglio 2021 entro e non oltre il termine del 25 novembre 2021;
- per la presentazione della domanda dovrà versare l'indennità prevista di 200,00 €;
- una volta presentata alla Segreteria Studenti la domanda non potrà più essere ritirata indipendentemente dall'esito della delibera di riconoscimento;
- non potrà rinunciare ai crediti riconosciuti nella delibera del Consiglio di Corso di Studio;
- una volta chiesto il riconoscimento di crediti da singole attività formative la relativa carriera sarà terminata e non potranno essere acquisiti gli ulteriori crediti eventualmente rimasti;
- il riconoscimento di crediti può avere effetto sulla verifica dei requisiti di merito per ottenere l'esonero totale o il calcolo della contribuzione studentesca in base alla condizione economica e al merito
- gli esami riconosciuti non concorreranno al calcolo della media della prova finale ad eccezione delle singole attività formative sostenute nello stesso corso di laurea al quale chiedo il riconoscimento;
- che tutte le comunicazioni riguardanti la presente richiesta saranno indirizzate alla mia e-mail istituzionale

[Indietro](#) [Procedi](#)

FIGURA 9. DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

- Confermare i dati inseriti cliccando “**Conferma**” in basso alla pagina.

1. Prerequisiti → 2. Verifica Recapiti → 3. Verifica Carriera → 4. Scelta attività da riconoscere → **5. Dichiarazione di responsabilità** →

Riepilogo attività

Verifica le attività che hai inserito perché non potrai più modificarle
In seguito potrai inserire i dettagli per ogni attività

Attività da riconoscere selezionate

Carriera universitaria presso Unibo

Tipo titolo: **Laurea**
Titolo accademico: **Scienze Biologiche**
Stato: **Laureato**

Carriera di un'altra università italiana

Ateneo: **Alessandria - Conservatorio "Antonio Vivaldi"**
Tipo titolo: **Laurea Magistrale a ciclo unico**
Titolo accademico: **classe LM-41 medicina e chirurgia**

Carriera di università straniera

Ateneo: **Università x**
Nazione: **Algeria**
Denominazione del titolo Posseduto: **Nome del titolo**

[Indietro](#) [Conferma](#)

FIGURA 10. VERIFICA CARRIERE INSERITE



ALMA MATER STUDIORUM | CENTRO FORMAZIONE
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | INSEGNANTI

Una volta inserita la pratica e prima del pagamento viene inviata una un'email all'indirizzo istituzionale Unibo @studio.unibo.it come promemoria:



FIGURA 11. CONFERMA INSERIMENTO RICHIESTA

- **Compilare ogni carriera inserita con le attività formative** e i relativi crediti **da riconoscere**.
L'inserimento avviene cliccando sul tasto "Inserisci":

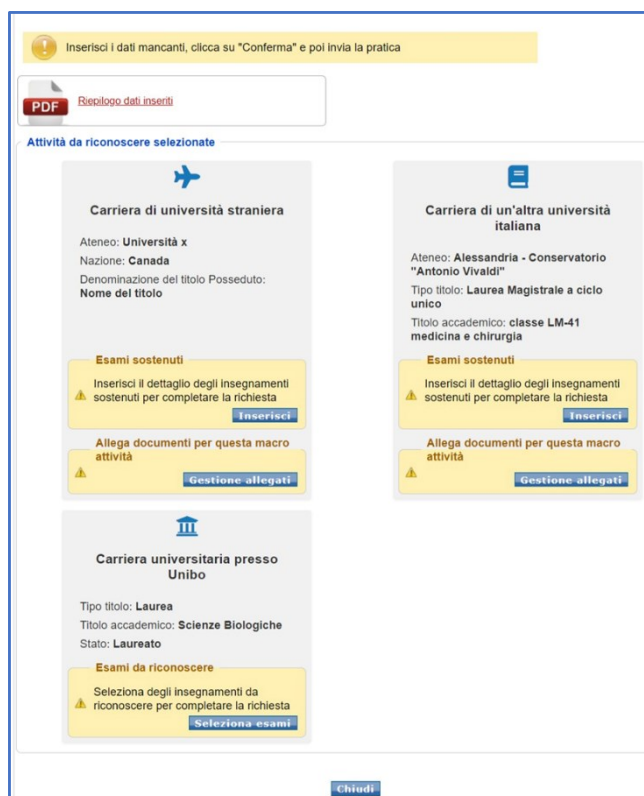


FIGURA 62. INSERIMENTO ATTIVITA' DA RICONOSCERE



Per la **carriera svolta presso l'Università di Bologna** l'inserimento avviene tramite selezione:

Dettaglio richiesta

Seleziona gli esami per i quali vuoi chiedere il riconoscimento.
Ti informiamo che, qualora fossero riconosciuti i crediti per gli esami da te selezionati, il voto conseguito non concorrerà al calcolo della media, ad eccezione delle singole attività formative sostenute nello stesso corso di laurea al quale chiedo il riconoscimento.

Dettaglio carriera

<input type="checkbox"/>	Cod.	Attività formativa	Crediti	Esito	Data verb.
Primo anno di corso					
<input type="checkbox"/>	28622	Analisi matematica t-A	6	25	18/01/2023
<input checked="" type="checkbox"/>	28616	Analisi matematica t-B	6	25	20/07/2023
<input type="checkbox"/>	29690	Meccanica razionale t	6	25	29/06/2023
<input checked="" type="checkbox"/>	26338	Idoneita' lingua inglese b - 1	3	Riconosciuto	
<input type="checkbox"/>	29228	Geometria e algebra t	6	25	25/01/2023
<input type="checkbox"/>	29225	Fondamenti di chimica t	6	25	14/02/2023
<input type="checkbox"/>	31389	Fisica generale t c.i.	12	26	08/07/2023
<input type="checkbox"/>	65904	Disegno meccanico e automatico t c.i.	12		

FIGURA 73. INSERIMENTO ATTIVITA' SOSTENUTE PRESSO UNIBO

L'inserimento per la **carriera svolta in altro Ateneo italiano** è visualizzato come segue:

Sei in: [Home](#) » [Nuova richiesta](#) » [Dettaglio richiesta](#) » Insegnamenti sostenuti

Insegnamenti sostenuti

Aggiungi insegnamento

Nome dell'insegnamento

Crediti Formativi Universitari (CFU)

Se l'insegnamento non prevede CFU inserisci 0

Settore Scientifico Disciplinare (SSD)

Se l'insegnamento non prevede un SSD inserisci 0

Voto/Idoneità

Aggiungi

Elenco insegnamenti

Numero totale degli esami 0

Nome dell'insegnamento	Crediti Formativi Universitari (CFU)	Settore Scientifico Disciplinare (SSD)	Voto/Idoneità
------------------------	--------------------------------------	--	---------------

Indietro

FIGURA 14. INSERIMENTO ATTIVITA' SOSTENUTE IN ALTRO ATENEO



Per le **carriere svolte in università straniera** l'inserimento delle attività prevede dei campi liberi da compilare e la pagina si presenta come segue:

Sei in: [Home](#) » [Nuova richiesta](#) » [Dettaglio richiesta](#) » Insegnamenti sostenuti - titolo estero

Insegnamenti sostenuti - titolo estero

[Aggiungi insegnamento](#)

Nome dell'insegnamento

ECTS-CFU

Area

Voto

Base voto

[Aggiungi](#)

[Insegnamenti inseriti](#)

Numero totale degli esami 0

Nome dell'insegnamento	ECTS-CFU	Area	Voto	Base voto
------------------------	----------	------	------	-----------

[Indietro](#)

FIGURA 85. INSERIMENTO ATTIVITA' SOSTENUTE ALL'ESTERO

- Per ogni tipologia di carriera inserita **aggiungere un allegato** che certifichi lo svolgimento della carriera:

Dettaglio richiesta

[Carriera di università straniera](#)

Carica i file relativi alla tua carriera presso un'università straniera

[Allega documenti per questa macro attività](#)

File allegato* Nessun file selezionato

FIGURA 16. CARRIERE ESTERO/ALTRO ATENEO ITALIANO



- Quando tutti i dati sono compilati i **box che erano gialli diventano verdi**
- Inviare la pratica con il tasto in alto nella pagina:

Conferma dati

FIGURA 17. ATTIVITA' INSERITE

Dopo la conferma la pratica non è più modificabile da parte dello studente e si attiva la possibilità di pagare l'indennità prevista.

Il pagamento deve avvenire entro la data di scadenza (28 giugno 2024 ore 15:00), nel caso in cui non venga effettuato entro la scadenza **la pratica decade.**

Prima di effettuare il pagamento, in caso di errore, lo studente può sempre annullare la pratica (con il tasto "Elimina richiesta" in alto) e inserire una nuova pratica.

FIGURA 18. MODALITA' DI PAGAMENTO



b) Richiesta di riconoscimento di attività di docenza svolta nella classe di concorso specifica presso le scuole del sistema nazionale di istruzione, ivi compresi le scuole paritarie e i percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni

- Accedere a Sol – Studenti Online (<http://www.studenti.unibo.it>);
- cliccare il tasto “Bandi”
- selezionare "Percorsi abilitanti di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti - Richiesta di riconoscimento di attività di docenza svolta nella classe di concorso specifica";
- procedere con l’inserimento delle informazioni richieste.

ATTENZIONE: nella sezione degli allegati è necessario allegare in formato PDF:

- il “Modulo richiesta riconoscimento docenza” debitamente compilato e firmato. Il modulo è disponibile alla pagina <https://centri.unibo.it/formazione-insegnanti/it/corsi/percorsi-abilitanti-di-formazione-iniziale>.
- il modulo/i moduli attestante/i l’attività di docenza svolta nella classe specifica compilati correttamente. Il modulo è disponibile alla pagina <https://centri.unibo.it/formazione-insegnanti/it/corsi/percorsi-abilitanti-di-formazione-iniziale> - sezione Riconoscimenti

5.2 Modalità valide per gli iscritti al PF60 o al PF30 all.2 in possesso della certificazione 24 CFU

a) Richiesta di riconoscimento della certificazione 24 CFU

- Accedere a Sol – Studenti Online (<http://www.studenti.unibo.it>);
- cliccare il tasto “Bandi”
- selezionare "Percorsi abilitanti di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti - Richiesta di riconoscimento della certificazione 24 CFU";
- procedere con l’inserimento delle informazioni richieste.

ATTENZIONE: nella sezione degli allegati è necessario allegare la propria certificazione 24 CFU in formato PDF



b) Richiesta di riconoscimento di attività di tirocinio, con crediti formativi, svolte nell'ambito dei corsi di laurea

Seguire la procedura descritta al punto 5.1 - lettera a)

c) Richiesta di riconoscimento di attività di docenza svolta nella classe di concorso specifica presso le scuole del sistema nazionale di istruzione, ivi compresi le scuole paritarie e i percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni

Seguire la procedura descritta al punto 5.1 - lettera b)

6. Esiti

Iscritti al PF60 e al PF30_all.2 che hanno presentato correttamente richiesta di riconoscimento della certificazione 24 CFU: le attività formative che verranno riconosciute verranno rese note appena possibile alla pagina <https://centri.unibo.it/formazione-insegnanti/it/corsi/percorsi-abilitanti-di-formazione-iniziale>

Per tutte le altre tipologie di richiesta di riconoscimento, gli esiti verranno resi noti a partire dal 24 luglio 2024 tramite comunicazione mail all'indirizzo istituzionale Unibo @studio.unibo.it in cui verrà/verranno riportate la/le attività formativa/e e/o le attività di tirocinio diretto/indiretto del PF60 o del PF30_all.2 che risulteranno riconosciute e che non dovranno pertanto essere conseguite.